



パスワードの変更、パスワードを忘れた場合

パスワードの変更

「利用者のページ」からユーザーログインしてください。

ブラウザの戻るボタンは使用しないで下さい。 ホーム

資料検索	総合メニュー	利用者のページ	各種サービス	ログイン
------	--------	---------	--------	------

ユーザーログイン

必要な情報を入力して[ログイン]ボタンを押してください。

！！注意！！
 家族や職場、学校など、複数で1台のパソコンを使っている場合や、インターネットカフェなど出先でパソコンを使っている場合、ログインした後は、必ずログアウトを行ってください。ログアウトによって、あなたのIDが悪用されたり、ほかの人に自分のページを見られることを防げます。

利用者カードの番号	<input type="text" value="901234567"/>
パスワード	<input type="password" value="....."/>

※パスワードを忘れた場合は？ ...[パスワード更新](#)
 ※メールアドレスの変更を行う場合は？ ...[メールアドレス更新](#)
 ※パスワードの変更を行う場合は？ ...[パスワード更新](#)

- 1 図書館カードの番号を入力します。
- 2 図書館で交付を受けたパスワードを入力し、**ログイン** をクリックします。

ブラウザの戻るボタンは使用しないで下さい。 ホーム

資料検索	総合メニュー	利用者のページ	各種サービス	ログイン
------	--------	---------	--------	------

ホーム > パスワード変更

		パスワードを忘れた場合		
		メールアドレスの変更		
		パスワードの変更		

パスワード変更

必要な情報を入力して[変更]ボタンを押してください。

利用者カードの番号	④	利用者カードに記載されている番号を入力してください	<input type="text" value="901234567"/>
現パスワード	⑤	現在のパスワードを入力してください(半角英数字)	<input type="password" value="....."/>
新パスワード	⑥	変更したいパスワードを入力してください(半角英数字) 6文字以上	<input type="password" value="....."/>
新パスワード(確認)	⑦	もう一度、変更後のパスワードを入力してください(半角英数字)	<input type="password" value="....."/>

- 3 各種サービスメニューから、「パスワードの変更」を選択します。
- 4 図書館カードの番号を入力します。
- 5 現パスワード（交付を受けたパスワード）を入力します。
- 6 新しいパスワードを入力します（英数半角6文字以上）。
- 7 確認のため、新パスワードを再度入力します。
- 8 最後に**変更** をクリックします。

9 変更確認画面が表示されますので、送信 をクリックしてください。「パスワードの変更が完了しました」というメッセージが表示されれば変更完了です。

※ パスワードの変更は、図書館内の利用者端末機（検索機）でもできます。

※ パスワードは、他人に知られないよう大切に保管してください。

パスワードを忘れた場合

メールアドレスを登録している方は、メールアドレス認証により新しいパスワードを取得することができます。

1 図書館ホームページトップ画面の「利用者のページ」をクリックしてください。

ブラウザの戻るボタンは使用しないで下さい。 ホーム

資料検索	総合メニュー	利用者のページ	各種サービス	ログアウト
------	--------	---------	--------	-------

ホーム > パスワード変更(メールアドレス認証)

パスワードを忘れた場合

- パスワードを忘れた場
- メールアドレスの変更
- パスワードの変更

パスワード変更(メールアドレス認証)

必要な情報を入力して[変更]ボタンを押してください。

利用者カードの番号	利用者カードに記載されている番号を入力してください <input type="text" value="1"/>
メールアドレス(認証用)	現在登録されているメールアドレスを入力してください <input type="text"/>
新パスワード	変更したいパスワードを入力してください(半角英数字) <input type="text"/>
新パスワード(確認)	もう一度、変更後のパスワードを入力してください(半角英数字) <input type="text"/>

2 「各種サービス」メニューの「パスワードを忘れた場合」を選択します。

3 必要事項を入力後、**変更** をクリックします。

4 パスワード変更画面（メールアドレス認証）画面が表示されます。内容を確認の上、**送信** をクリックします。

5 「パスワード変更が完了しました。」というメッセージが表示されれば完了です。

※ メールアドレスを登録していない場合は、ご自身で新しいパスワードを設定することができません。図書館カウンターでパスワードの再発行手続きをしてください。