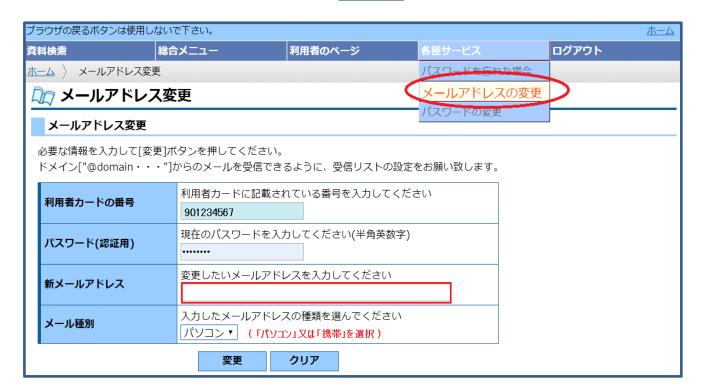


「利用者のページ」からユーザーログインしてください。

ブラウザの戻るボタンは使用しないで下さい。 ホーム				
資料検索 総1	合メニュー	利用者のページ	各種サービス	ログイン
<u></u> ユーザーログイン				
必要な情報を入力して[ログイン]ボタンを押してください。				
!!注意!! 家族や職場、学校など、複数で1台のパソコンを使っている場合や、インターネットカフェなど出先でパソコンを使っている場合、ログイン した後は、必ずログアウトを行ってください。ログアウトによって、あなたのIDが悪用されたり、ほかの人に自分のページを見られること を防げます。				
利用者カードの番号	901234567			
パスワード	•••••	•		
ログインクリア戻る				
※パスワードを忘れた場合は※メールアドレスの変更を行う場※パスワードの変更を行う場	う場合は? <u>メール</u> フ			

- 1 図書館カードの番号を入力します。
- 2 図書館で交付を受けたパスワードを入力し、ログイン をクリックします。



- 3 各種サービスメニューから、「メールアドレスの変更」を選択します。
- 4 図書館カードの番号を入力します。
- 5 パスワードを入力します。
- 6 メールアドレスを入力します。
- 7 最後に 変更 をクリックします。
- 8 メールアドレス変更確認画面が表示されます。内容を確認して 送信 をクリックします。
- 9 変更確認画面が表示されますので、送信をクリックしてください。「メールアドレス変更が完了しました。」というメッセージが表示されれば変更完了です。