

在勤・在学証明書

氏名	
現住所	
電話番号	

在勤・在学予定期間 _____ 年 ____ 月 まで

※在勤・在学期間が決まっている場合に記入してください。

上記の者が、当方に(在勤・在学)していることを証明します。

_____ 年 ____ 月 ____ 日

事業所・学校名	
所在地	
電話番号	
担当者名	(印)

この証明書は図書館の利用登録要件(在勤・在学)を確認するために使用します。

在勤・在学証明書について

下記の書類をお持ちの方は、在勤・在学証明書は不要です。
氏名・現住所・生年月日が確認できる本人確認書類と一緒に、
図書館カウンターまたはオンライン申請フォームで利用登録の
手続きをおこなってください。
※図書館カードの更新は、カウンターでの手続きが必要です。

<在勤・在学証明書に代わる書類>

- 社員証、職員証
- 学生証、生徒手帳
- 3か月以内に発行された雇用契約書・給与明細書など

※会社・学校の名前及び池田市内の所在地が記載されているもの